

प्रेषक,

राकेश शर्मा,  
अपर मुख्य सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
प्राविधिक शिक्षा, उत्तराखण्ड  
श्रीनगर (गढ़वाल)।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून: दिनांक 09 अप्रैल, 2014

विषय:— प्राविधिक शिक्षा विभाग हेतु वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्यय की वित्तीय स्वीकृतियों निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग, शासनादेश संख्या-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18 मार्च, 2014 की ओर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुये मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा विभाग के वचनबद्ध मदों एवं आवश्यक अवचनबद्ध मदों के व्ययों का भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनागत पक्ष में ₹1683.00 लाख (रुपये सोलह करोड़ तेरासी लाख मात्र) एवं आयोजनेत्तर पक्ष में ₹3772.59 लाख (रुपये सैंतीस करोड़ बहत्तर लाख उनसठ हजार मात्र) अर्थात् कुल ₹5455.59 (रुपये चौवन करोड़ पचपन लाख उनसठ हजार मात्र) की धनराशि अधोउल्लिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वतन पर रखते हुये व्यय किये जाने की हेतु श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2— वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों के अन्तर्गत उपरोक्त स्वीकृत धनराशि का आहरण एवं व्यय किशतों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के आधार पर ही किया जायेगा तथा अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि का कदापि व्यय नहीं किय जायेगा।

3— व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

4— किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारी प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। शासन के व्यय में मितव्ययिता नितान्त आवश्यक है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5— अनुदानों को विभागवार एवं विभागाध्यक्षवार तैयार करने के कारण एक ही लेखाशीर्षक अनेक अनुदानों के अन्तर्गत प्रदर्शित होता है, जिसके फलस्वरूप महालेखाकार के कार्यालय में व्यय को सही लेखाशीर्षक/अनुदान के अन्तर्गत पुस्तांकित करने में कठिनाई होती है और सुसंगत लेखाशीर्षक/अनुदान के अधीन ब्रुटि रह जाने की सम्भावना बनी रहती है। इस हेतु आवश्यक है कि सभी वित्तीय स्वीकृतियों शासनादेश संख्या बी-2-2337/97 दिनांक 21 नवम्बर, 1997 के प्रारूप में सही लेखाशीर्षक इंगित करते हुये ही निर्गत की जाय। जो बिल कोषागार को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये, उनमें स्पष्ट रूप से लेखाशीर्षक के साथ सम्बन्धित अनुदान संख्या का भी उल्लेख अवश्य किया जाये।

6— बजट नियंत्रक अधिकारी बी.एम-17 पर आवंटन सम्बन्धी विवरण तथा आवंटन आदेश हेतु निर्धारित प्रारूप पर आहरण-वितरण अधिकारियों को बजट आवंटन तथा जिस अधिकारी का नमूना हस्ताक्षर समस्त कोषागारों में परिचालित हो, के हस्ताक्षर से अनुदान के अधीन आयोजनागत एवं आयोजनेत्तर की धनराशियां पूर्व निर्गत शासनादेशों के क्रम में जारी किया जाय अन्यथा कोषागार द्वारा भुगतान नहीं किया जायेगा, जिसके लिये सम्बन्धित अधिकारी उत्तरदायी होंगे।



7- विभाग में स्वीकृतियों एवं उसके सापेक्ष व्यय का रजिस्टर रखा जाय एवं प्रत्येक माह में स्वीकृति/व्यय सम्बन्धी सूचना शासनादेशों की प्रतियां सहित वित्त एवं नियोजन विभाग को उपलब्ध करायी जाय।

8- बजट मैनुअल पैरा-88 में इंगित किया गया है कि नियंत्रक अधिकारी या विभागाध्यक्ष, जैसी भी स्थिति हो इस बात को सुनिश्चित करने हेतु उत्तरदायी होंगे कि वित्तीय स्वीकृतियों के समक्ष व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में सीमाधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे तत्काल शासन के संज्ञान में लाया जाय। बी.एम-8 पर नियमित रूप से सूचना विलम्बतः 15 तारीख तक पूर्व माह की सूचना उपलब्ध करायी जाय। बजट मैनुअल के विभिन्न प्रपत्रों के माध्यम से भेजी जाने वाली सूचना समय से भेजा जाना सुनिश्चित किया जाय।

9- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू स्वीकृति योजनाओं पर ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत ही किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

10- आयोजनागत पक्ष में स्वीकृत धनराशि का व्यय निर्धारित परिव्यय की सीमान्तर्गत ही किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

11- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 2203-तकनीकी शिक्षा के अधीन संलग्नक परिशेष में उल्लिखित सम्बन्धित ब्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामों डाला जायेगा।

12- जिन मदों में वित्तीय वर्ष 2014-15 में स्वीकृत बजट के सापेक्ष धनराशि निर्गत नहीं की गयी है, उन मदों में आवश्यकता के दृष्टिगत औचित्यपूर्ण प्रस्ताव शासन को उपलब्ध कराया जाय।

13- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-318/XXVII(I)/2014 दिनांक 18.03.2014 में प्रतिनिधानित अधिकारों के अधीन जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

(राकेश शर्मा)

अपर मुख्य सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ऑबेरॉय बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त गढ़वाल एवं कुमाऊँ मण्डल उत्तराखण्ड।
3. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
4. संबन्धित वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
5. समस्त प्रधानाचार्य राजकीय पालीटेक्निक संस्थान उत्तराखण्ड।
6. प्रधानाचार्य, के०एल०पाली० रुड़की, हरिद्वार।
7. वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
8. नियोजन अनुभाग उत्तराखण्ड शासन।
9. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
10. बजट राजकोषीय संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
11. गार्ड फाईल

अम्झा से

(एस.एस.टोलिया)

उप सचिव।

शासनादेश संख्या:-321/XLI-I/14-34/2014 दिनांक 09 अप्रैल, 2014 का परिशिष्ट

राजस्व लेखा

अनुदान संख्या:-11

(धनराशि रुपये हजार में)

लेखाशीर्षक / मानक मद		स्वीकृत धनराशि	
		आयोजनागत	आयोजनेत्तर
2203-	तकनीकी शिक्षा		
001-	निदेशन तथा प्रशासन		
03-	प्राविधिक शिक्षा निदेशालय		
01-	वेतन	-	4400
02-	मजदूरी	-	200
03-	मंहगाई भत्ता	-	4840
04-	यात्रा व्यय	-	250
05-	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	50
06-	अन्य भत्ते	-	484
07-	मानदेय	-	40
08-	कार्यालय व्यय	-	330
11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	200
13-	टेलीफोन पर व्यय	-	275
15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	-	150
16-	व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	-	1100
18-	प्रकाशन	-	60
19-	विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	-	200
22-	अतिथि व्यय विषयक भत्ता आदि	-	30
27-	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	50
31-	सामग्री और सम्पूर्ति	-	100
47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	-	230
योग:-001-03			12989
2203-	तकनीकी शिक्षा		
104-	अराजकीय तकनीकी कालेजों तथा संस्थानों को सहायता		
03-	के0एल0 पालीटेक्निक, रुड़की		
43-	वेतन भत्ते आदि के लिये सहायक अनुदान	-	6250
योग:- 104-03		-	6250
2203-	तकनीकी शिक्षा		
105-	बहुशिल्प (पालीटेक्निक) विद्यालय		
03-	सामान्य पालीटेक्निकों की स्थापना		
01-	वेतन	60000	145000
02-	मजदूरी	600	650
03-	मंहगाई भत्ता	66000	159500
04-	यात्रा व्यय	250	500
05-	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	300	400
06-	अन्य भत्ते	6600	15950



लेखाशीर्षक / मानक मद		स्वीकृत धनराशि	
		आयोजनागत	आयोजनेत्तर
07-	मानदेय	50	60
08-	कार्यालय व्यय	400	450
09-	विद्युत देय	700	1800
10-	जलकर/जल प्रभार	100	400
11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	350	400
13-	टेलीफोन पर व्यय	350	350
15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	0	50
16-	व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	28000	26000
17-	किराया, उपशुल्क और कर-स्वामित्व	1200	1800
19-	विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	150	200
22-	अतिथि व्यय विषयक भत्ता आदि	50	60
27-	चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	400	750
31-	सामग्री और सम्पूर्ति	800	1500
44-	प्रशिक्षण व्यय	800	1000
45-	अवकाश यात्रा व्यय	100	100
47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	1100	1100
योग:-105-03		168300	358020
महायोग:-		168300	377259

आयोजनागत पक्ष-₹168300 हजार (रुपये सोलह करोड़ तेरासी लाख मात्र)

आयोजनेत्तर पक्ष-₹377259 हजार (रुपये सैंतीस करोड़ बहत्तर लाख उनसठ हजार मात्र)

(एस.एस.टोलिया)  
उप सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 321/XLI-1/14-34/2014

अलोटमेंट आई डी - S1404110193

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक 09-Apr-2014

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: श्रेखा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -  
001 - निदेशन तथा प्रशासन 03 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय  
00 - प्राविधिक शिक्षा निदेशालय

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	4400000	4400000
02 - मजदूरी	0	200000	200000
03 - महंगाई भत्ता	0	4840000	4840000
04 - यात्रा व्यय	0	250000	250000
05 - स्थानान्तरण भत्ता व्यय	0	50000	50000
06 - अन्य भत्ते	0	484000	484000
07 - मानदेय	0	40000	40000
08 - कार्यालय व्यय	0	330000	330000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	0	200000	200000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	275000	275000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	0	150000	150000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	1100000	1100000
18 - प्रकाशन	0	60000	60000
19 - विज्ञापन, विज्ञाप और विख्यापन	0	200000	200000
22 - आतिथ्य व्यय विवरक भत्ता आ	0	30000	30000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	0	50000	50000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	0	100000	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	230000	230000
	0	12989000	12989000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

12989000

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 321/XLI-1/14-34/2014

अल्लोटमेंट आई डी - SI404110194

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक -09-Apr-2014

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: शेखा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -  
104 - अराजकीय तकनीकी कालेजों तथा संस्थानों को सहाय 03 - के. एल. पॉलिटेक्निक, रुड़की  
00 - के. एल. पॉलिटेक्निक, रुड़की

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
43 - वेतन भत्ते आदि के लिये सहाय	0	6250000	6250000
	0	6250000	6250000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

6250000



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Technical Education (S051)

आवंटन पत्र संख्या - 321/XLI-1/14-34/2014

अनुदान संख्या - 011

जलोटमेंट आई डी - S1404110195

आवंटन पत्र दिनांक - 09-Apr-2014

HOD Name - Director Technical Education (4110)

1: सेवा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -  
105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय 03 - सामान्य पॉलीटेक्निक  
00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted योग
01 - वेतन	0	60000000	60000000
02 - मजदूरी	0	600000	600000
03 - महंगाई भत्ता	0	66000000	66000000
04 - यात्रा व्यय	0	250000	250000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	300000	300000
06 - अन्य भत्ते	0	6600000	6600000
07 - मानदेय	0	50000	50000
08 - कार्यालय व्यय	0	400000	400000
09 - विद्युत देय	0	700000	700000
10 - जलकर / जल प्रभार	0	100000	100000
11 - लेखन सामग्री और कामों की छ	0	350000	350000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	350000	350000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	28000000	28000000
17 - किराया, उपश्रमक और कर-स्थ	0	1200000	1200000
19 - विज्ञापन, विक्री और विद्यमान	0	150000	150000
22 - आतिथ्य व्यय प्रिण्टरक भत्ता आ	0	50000	50000
27 - भिक्षुता व्यय प्रतिभूति	0	400000	400000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	0	800000	800000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	800000	800000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	100000	100000
47 - कंप्यूटर अग्रक्षणा/तत्सम्बन्धी	0	1100000	1100000
	0	168300000	168300000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes - 168300000

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Technical Education (S051)

टन पत्र संख्या - 321/XLI-1/14-34/2014

अलोटमेंट आई डी - S1404110196

अनुदान संख्या - 011

आवंटन पत्र दिनांक -09-Apr-2014

HOD Name - Director Technical Education (4110)

- 1: सेवा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -  
105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय 03 - सामान्य पॉलीटेक्निक  
00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	145000000	145000000
02 - मजदूरी	0	650000	650000
03 - महंगाई भत्ता	0	159500000	159500000
04 - यात्रा व्यय	0	500000	500000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	400000	400000
06 - अन्य भत्ते	0	15950000	15950000
07 - मानदेय	0	60000	60000
08 - कार्यालय व्यय	0	450000	450000
09 - विद्युत देय	0	1800000	1800000
10 - जलकर/ जल प्रसार	0	400000	400000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	0	400000	400000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	350000	350000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेद	0	50000	50000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	26000000	26000000
17 - किराया, उपभूतक और कर-स्व	0	1800000	1800000
19 - शिक्षापन, बिछी और विद्युतापन	0	200000	200000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	0	60000	60000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	0	750000	750000
31 - सामग्री और सन्पत्ति	0	1500000	1500000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	1000000	1000000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	100000	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	0	1100000	1100000
	0	358020000	358020000

- 2: सेवा शीर्षक 2203 - तकनीकी शिक्षा 00 -  
105 - बहु शिल्प (पॉलीटेक्निक) विद्यालय 03 - सामान्य पॉलीटेक्निक  
00 - सामान्य पॉलीटेक्निक

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	60000000	0	60000000
02 - मजदूरी	600000	0	600000
03 - महंगाई भत्ता	66000000	0	66000000
04 - यात्रा व्यय	250000	0	250000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	300000	0	300000
06 - अन्य भत्ते	6600000	0	6600000



07 - मानदेय	50000	0	50000
08 - कार्यालय व्यय	400000	0	400000
09 - विद्युत देय	700000	0	700000
10 - जलकर / जल प्रभार	100000	0	100000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	350000	0	350000
13 - टेलीफोन पर व्यय	350000	0	350000
16 - व्यावसायिक उधा विशेष सेवा	28000000	0	28000000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	1200000	0	1200000
19 - विज्ञापन, विज्ञी और विख्यापन	150000	0	50000
22 - आविश्य व्यय विपदक भत्ता आ	50000	0	50000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपत्ति	400000	0	400000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	800000	0	800000
44 - प्रशिक्षण व्यय	800000	0	800000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर खनरक्षण/तत्सम्बन्धी	1100000	0	1100000
	168300000	0	168300000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

358020000